

BESLUITENLIJST VERGADERING VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS 2 JULI 2024

Aanwezig: burgemeester C.W.J. Blom, wethouders M. van de Bunte, J. Groothuis, J.M. Elskamp en W. Stoffer, secretaris A. Heijkamp en W. Balfort

1. ONDERWERP: Regionaal Programma Werklocaties Kop van de Veluwe 2024-2028				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
1064275	SL		Weth. Van de Bunte	Ja

Samenvatting

In de Omgevingsverordening van de provincie Gelderland is vastgelegd dat elke regio eens in de vier jaar een RPW opstelt of actualiseert. Dit RPW moet inzicht geven in de toekomstbestendigheid van de voorraad aan werklocaties, het profiel ervan, de toekomstige vraag en de verhouding tussen de vraag en het aanbod, zowel kwalitatief als kwantitatief.

De programmeringsafspraken in het voorliggende RPW zijn het resultaat van een gezamenlijk proces van de gemeenten Elburg, Hattem, Heerde, Oldebroek en Nunspeet en de provincie Gelderland. Er zijn interviews met bestuurders en ambtenaren gehouden, er heeft een marktconsultatie plaatsgevonden met bedrijvenkringen, bedrijfsmakelaars, parkmanagers, het waterschap en Oost NL, en er zijn verschillende bestuurlijke en ambtelijke overleggen aan gewijd.

Advies team

1. Het Regionaal Programma Werklocaties Kop van de Veluwe 2024-2028 vast te stellen.
2. Het RPW ter kennisname naar de commissie R&W te sturen.

Beslissing college

Conform advies.

2. ONDERWERP: Nut en noodzaak onderzoek activiteitenterrein				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
3370	SL		Weth. Van de Bunte	Ja

Samenvatting

De gemeente heeft bestuurlijke ambities om een evenementen- dan wel activiteitenterrein te realiseren. In het raadsakkoord 2022-2026 staat genoemd: in het verlengde van het vastgestelde evenementenbeleid werken we voortvarend aan een onderbouwing voor de realisatie van een permanent evenemententerrein. De gemeente heeft in het kader hiervan onderzoek laten uitvoeren naar het nut en de noodzaak van een permanent activiteitenterrein binnen de gemeente Nunspeet. Een onderzoek onder huidige evenementenorganisatoren (vragenlijst en groepssessie) gaf nog geen duidelijkheid over de uitkomst hiervan. Een verdiepingsslag onder alle geïnteresseerden en belanghebbenden heeft het beeld bevestigd dat het **nut** onder een beperkte groep van evenementenorganisatoren/partijen aanwezig is, waar behoefte en potentie wordt gevoeld. Desondanks is de **noodzaak** op korte termijn beperkt tot niet aanwezig.

Advies team

De gemeenteraad via de commissie voorstellen om:

1. Kennis te nemen van het nut- en noodzaakonderzoek van een permanent activiteitenterrein onder evenementenorganisatoren (fase 1).

2. Kennis te nemen van de verdiepingsslag aangaande het nut- en noodzaakonderzoek van een permanent activiteitenterrein onder alle belanghebbenden en geïnteresseerden (fase 2).
3. Voorlopig geen haalbaarheidsstudie uit te voeren en de wens om een permanent activiteitenterrein te realiseren te parkeren vanwege het ontbreken van noodzaak op korte termijn
4. Mocht het nut en de behoefte onder een kerngroep van evenementenorganisaties/partijen doorslaggevend zijn, af te wijken van beslispunt 3, en samen met deze organisaties te werken aan een haalbaarheidsstudie

Beslissing college

Met uitzondering van adviespunt 4 conform advies.

3. ONDERWERP: Afwijken inkoopbeleid bij aankoop units basisschool De Bron				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
1166880	SL		Weth. Elskamp	Ja

Samenvatting

Basisschool De Bron gaat een unit op het schoolplein aan de Meester Drostweg 6 plaatsen i.v.m. ruimtetekort. De units worden door de gemeente aangeschaft en de kapitaallasten worden vervolgens doorbelast aan het schoolbestuur. Er is een meervoudig onderhandse aanbesteding gestart, maar drie van de vier partijen konden niet aan de gevraagde leverdatum voldoen.

Om de kinderen direct in het nieuwe schooljaar te voorzien van een ruimte kan de leverancier die de leverdatum wel kan halen (één van de vier) een jong gebruikte unit (één jaar gebruikt) leveren. De kosten hiervoor liggen boven de € 55.000,-. Ons inkoopbeleid schrijft in dit geval een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure voor. Geadviseerd wordt echter af te wijken van het inkoopbeleid en één-op-één de opdracht te gunnen.

Advies team

1. Afwijken van het inkoopbeleid en één-op-één een overeenkomst aangaan met Klein Units B.V. voor de aankoop van units.

Beslissing college

Conform advies.

4. ONDERWERP: Fairtrade producten inkopen voor kantine en catering.				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
820748	Fin		Weth. Stoffer	Ja

Samenvatting

Ons inkoopbeleid is op 14 december 2023 definitief door uw college vastgesteld. Voordat het inkoopbeleid definitief kon worden vastgesteld, is dit ter peiling aangeboden aan de Commissie Maatschappij en Middelen. Vanuit deze commissie is de vraag aan de verantwoordelijke wethouder gesteld om te onderzoeken of er mogelijkheden zijn om een Fairtrade gemeente te worden. In dit collegevoorstel komen we hier op terug.

Advies team

1. Bij de inkoop van producten voor de kantine en voor catering voorschrijven dat er 'daar waar mogelijk'

Fairtrade producten worden gebruikt. De inkoop van Fairtrade producten mag geen afbreuk doen aan de lokale inkoop van producten.

2. De gemeente Nunspeet aanmelden als 'Fairtrade Friend'.
3. Communicatie, zowel intern als extern, over deze ontwikkelingen.
4. Dit besluit ter kennisgeving aanbieden aan de commissie Maatschappij & Middelen.

Beslissing college

Het college opteert bij de inkoop van producten voor de kantine en voor catering, voor lokale inkoop en met inachtneming daarvan indien mogelijk voor inkoop van fairtrade producten; voor het overige conform advies.

5. ONDERWERP: Uitkijktoren Stakenberg beheer en onderhoud				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
42051	OR		Weth. Stoffer	Ja, m.u.v. de bijlage kostenraming

Samenvatting

Bij het vervangen van de uitkijktoren op Stakenberg dient zich de kans aan de locatie te herijken en te optimaliseren. Hiermee kunnen enkele nadelen van de huidige locatie worden opgelost. Zo is de huidige toren niet zichtbaar vanaf de weg. Hiermee gaat een belangrijke mogelijkheid voor sociaal toezicht (vanaf de weg) verloren. Ook is er, vanwege de afstand, geen visueel contact/toezicht vanaf de speelweide mogelijk (en ook in omgekeerde richting). Vanuit de provincie zijn er mogelijkheden voor subsidie (+/- 50% van de kosten). Wat de mogelijkheden van de subsidie zijn, moet nader worden onderzocht. In de toelichting wordt nader ingegaan op de locatiekeuze en subsidiemogelijkheden.

Advies team

- Kennis nemen van de afwegingen van de nieuw voorgestelde locatie van de uitkijktoren Stakenberg.
- Instemmen met de nieuw voorgestelde locatie (zie onder voor de details).
- De gemeenteraad via de commissie Ruimte en Wonen voorstellen de totale, aanvullende kapitaallasten € 238.000 (afschrijving + rente) te dekken uit de Algemene Reserve.

Beslissing college

Conform advies, met dien verstande dat de uitkijktoren indien mogelijk met 1 meter moet worden verhoogd en dat, indien en voor zover subsidie voor de uitkijktoren wordt ontvangen, de aanvullende kapitaallasten uit deze subsidie (en niet uit de algemene reserve) moeten worden gedekt.

6. ONDERWERP: Aanwijzen externe secretaris Commissie Bezwaarschriften				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
1169419	Poc		Burgemeester	Ja

Samenvatting

De juridisch adviseurs POC treden maandelijks op als secretaris van de commissie bezwaarschriften en klachtencommissie. Vanwege de toegenomen werkdruk, onvoorziene afwezigheid en functiescheiding is het noodzakelijk om extra capaciteit in de vorm van externe secretarissen aan te trekken. Op grond van

de Verordening Commissie Bezwaarschriften is het college bevoegd om secretarissen aan te wijzen in hun functie. In het collegebesluit van 15 februari 2024 zijn in eerste instantie twee secretarissen aangewezen die werkzaam zijn onder Pro Facto, een adviesbureau gespecialiseerd in het behandelen van bezwaarschriften voor overheidsinstanties. Nu blijkt dat om gebruik te kunnen blijven maken van de diensten van Pro Facto het noodzakelijk is om een extra secretaris aan te wijzen die namens Pro Facto kan optreden als externe secretaris voor de commissie bezwaarschriften van de gemeente Nunspeet. Dit in verband met afwezigheid van de eerder aangewezen secretarissen.

Advies team (tevens beslissing college)

Mevrouw C. Veen, in dienst van Pro Facto, aanwijzen als externe secretaris voor de Commissie Bezwaarschriften en Klachtencommissie.

7. ONDERWERP: Toekennen reiskostenvergoeding Oekraïense mbo-studenten				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
1169455	SL		Weth. Elskamp	Ja

Samenvatting

Oekraïense studenten komen vanwege hun status niet in aanmerking voor een regulier studentenreisproduct (OV). Echter, de reiskosten voor het openbaar vervoer zijn voor deze leerlingen een belemmering. Om deze financiële barrière weg te nemen en de onderwijskansen voor deze studenten te vergroten, wordt het college voorgesteld een reiskostenvergoeding toe te kennen aan de Oekraïense studenten. Voor komend studiejaar gaat het om drie Oekraïense leerlingen van het ISK die na de zomervakantie starten aan Cibap in Zwolle.

Advies team (tevens beslissing college)

1. Een reiskostenvergoeding verstrekken aan Oekraïense studenten die voor hun studie gebruik moeten maken van het openbaar vervoer;
2. De reiskostenvergoeding te dekken uit het Oekraïne-budget (6120132).

8. ONDERWERP: Aanwijzing toezichthouders afvoer hemel- en grondwater gemeente Nunspeet				
Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
1169776	OR		Burgemeester	ja

Samenvatting

Het college van burgemeester en wethouders is bevoegd om voor een aantal wetten en plaatselijke verordeningen toezichthouders aan te wijzen die belast zijn met toezicht op de naleving van de betreffende regelgeving. Dit collegevoorstel regelt de aanwijzing van ambtenaren van het team Openbare Ruimte als toezichthouder.

Advies team (tevens beslissing college)

1. De volgende ambtenaren binnen team Openbare Ruimte als toezichthouder aan te wijzen op grond van de Verordening afvoer hemel- en grondwater gemeente Nunspeet:
 - De heer N. (Nils) van der Hee, in de functie van Beleidsmedewerker riolering en water;
 - De heer J.W. (Joost) van 't Hof in de functie van Civiel technisch medewerker.
2. Het besluit publiceren via bijgevoegd aanwijzingsbesluit.

9. ONDERWERP: Benoeming lid Adviesraad Sociaal Domein 2024

Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
1065944	SL		Weth. Elskamp	Ja

Samenvatting

Na een periode van drie maanden als aspirant-lid mee te hebben gedraaid binnen de Adviesraad Sociaal Domein, is er met wederzijdse instemming besloten om het aspirant-lidmaatschap om te zetten naar een definitief lidmaatschap. De sollicitatiecommissie wil de heer H. Stoel namens de Adviesraad Sociaal Domein graag voordragen tot (officieel) lid ter benoeming door het college.

Advies team (tevens beslissing college)

1. De heer H. Stoel per 1 juni 2024 benoemen tot lid van de Adviesraad Sociaal Domein.
2. De zittingsperiode vaststellen voor de periode van 4 jaar; van 1 juni 2024 tot en met 31 mei 2028. (artikel 7, lid 1 van het huishoudelijk reglement van de adviesraad sociaal domein Nunspeet).
3. Instemmen met het versturen van bijgevoegde (concept)brief.

10. ONDERWERP: Dienstverleningsovereenkomst Wmo

Zaaknr.	Team	Naam ambtenaar	Portefeuillehouder	Openbaar
1170218	Soc		Weth. Elskamp	Ja

Samenvatting

Uw college heeft op 7 november 2022 een aantal maatregelen vastgesteld na de evaluatie van de regionale Europese aanbesteding Wmo begeleiding groep. Eén van de maatregelen is om met de deelnemende gemeenten een Dienstverleningsovereenkomst voor de Wmo (DVO Wmo) af te sluiten, zoals al gedaan is voor Jeugd en Basismobiliteit. Met een DVO Wmo worden de structuur (rollen, taken, verantwoordelijkheden), de manier van opdrachtverstrekking en de rechtmatigheid van de uitvoering vastgelegd.

Advies team (tevens beslissing college)

In te stemmen met de Dienstverleningsovereenkomst Wmo Noord-Veluwe en Zeewolde 2024.